

**ДОГОВОР № 1**  
на оказание услуги питания обучающихся  
на базе ЛГ МАОУ «СОШ №1»

г. Лангепас

« 09 » 01 2020 года

Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шахматовой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью Комбинат Школьного Питания «ПЕЛИКАН»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора **Степановой Ирины Васильевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые далее «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и пункта 21 раздела 7 Положения о закупках Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» от 29.11.2018г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется оказать услугу питания (далее – услуга) обучающихся общеобразовательного учреждения в объёмах указанных в Спецификации (Приложение №1), в помещении и на оборудовании Заказчика, а именно: приобрести и доставить до места оказания услуги продукты питания, приготовить и отпустить рационы завтраков и обедов, а также другие виды готовой продукции выработанной из сырья Исполнителя с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил.

1.2. Заказчик обеспечивает оплату оказанной Исполнителем услуги в установленном настоящим Договором порядке, форме и размере.

1.3. Место оказания услуги: г. Лангепас, ул. Парковая, д.3.

1.4. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются:

- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45 №Об утверждении СанПиН 2.4.5. 2409-08»;

- СанПиН 2.3.2. 1940-05 «Организация детского питания»;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборото-способности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

- Постановлением администрации города Лангепаса «Об утверждении Положения о порядке организации предоставления питания, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Лангепас» от 18.09.2017г № 1441.

- Постановлением администрации города Лангепаса «Об установлении размера расходов на предоставление питания, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Лангепас» от 19.09.2017г № 1448 и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в данной области.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Ориентировочная цена Договора составляет **14 417 500 (четырнадцать миллионов четыреста семнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, без НДС.**

Стоимость единицы услуги указана в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору).

Окончательное количество оказанной услуги питания определяется в конце каждого месяца.



2.2. В цену Договора входят все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи, транспортные расходы по доставке товара до места поставки, затраты по хранению товара на складе Заказчика, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ, стоимость товаров (продуктов и готовой продукции), расходы связанные с приготовлением блюд (за исключением коммунальных услуг: горячее, холодное водоснабжение, водоотведение, теплоэнергия, электроэнергия, и услуг по содержанию имущества), затраты на оформление необходимой технической и справочной документации, организацию производственного контроля и иные расходы, связанные с оказанием услуги.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится в безналичном порядке путём перечисления Заказчиком денежных средств на указанные в Договоре лицевые счета Исполнителя.

2.3.1. Оплата производится в рублях Российской Федерации.

2.3.2. Оплата услуги питания осуществляется посредством перечисления аванса (авансового платежа) в следующем виде:

- за первый и второй кварталы 2020 года производится Заказчиком путем перечисления аванса (авансового платежа) на указанные в Договоре лицевые счета Исполнителя в размере 30 % от цены, указанной в спецификации к настоящему Договору (в примечании за 1-2 кварталы) за счет бюджета городского округа города Лангепаса (за исключением льготных категорий) в срок до 20.01.2020 года;

- за третий и четвертый кварталы 2020 года производится Заказчиком путем перечисления аванса (авансового платежа) на указанные в Договоре лицевые счета Исполнителя в размере 30 % от цены, указанной в спецификации к настоящему Договору (в примечании за 3-4 кварталы) за счет бюджета городского округа города Лангепаса (за исключением льготных категорий) в срок до 10.09.2020 года.

2.3.3. Зачет авансовых платежей производится в полной сумме в счет оказанных услуг. В случае если размер авансового платежа превысил стоимость оказанных услуг, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет платежа за следующий месяц. Осуществление Заказчиком авансового платежа не освобождает Исполнителя от обязанностей предоставления актов об оказании услуг, предусмотренной настоящим Договором.

2.3.4. Оплата по настоящему Договору производится в размере 100 % от количества питающихся общеобразовательного учреждения, при условии своевременного поступления денежных средств от учредителя в следующем порядке:

- за первую половину отчетного периода (с 1 по 15 число текущего месяца) за фактически оказанные услуги предоставления питания обучающимся Заказчик вносит до 30 (тридцатого) числа текущего месяца, на основании предоставленного Исполнителем акта об оказании услуг;

- за вторую половину отчетного периода (с 16 по последнюю дату текущего месяца) за фактически оказанные услуги предоставления питания обучающимся Заказчик вносит до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным на основании представленного Исполнителем акта об оказании услуг составленным на основании ежемесячного отчета о стоимости оказанной услуги по категориям питающихся, а также ежемесячного отчета питания обучающихся с приложением табеля посещаемости обучающихся, предоставленных Заказчиком.

Стоимость оказанной услуги рассчитывается, как сумма стоимостей оказанной услуги за каждый день в отчетном периоде.

Отчетным периодом оказания услуги считается календарный месяц, за исключением месяца, в который выпадает каникулярный лагерь.

2.4. Не позднее 2х (двух) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Заказчик предоставляет Исполнителю ежемесячный отчет питания обучающихся с приложением ежемесячного табеля посещаемости обучающихся.

2.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, Исполнитель составляет и предоставляет Заказчику акт об оказании услуги, содержащий сведения об объеме и цене оказанной услуги в отчетном периоде.

2.6. Заказчик рассматривает и подписывает акт об оказании услуги в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя.

2.7. При уклонении Заказчика от подписания акта об оказании услуги либо при необоснованном отказе Заказчика от подписания акта об оказании услуги такой акт считается подписанным Заказчиком в последний день срока, установленный в п.2.4 настоящего Договора, а услуга оказанной Исполнителем надлежащим образом.



### 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ.

- 3.1. Услуга оказывается в срок с «13» января 2020 года по «31» декабря 2020 года (включительно).
- 3.2. Услуга оказывается на основании примерного цикличного меню, согласованного Роспотребнадзором и поданных Заказчиком письменных заявок с указанием количества питающихся.
- 3.3. Заявки подаются не позднее 12:00 часов дня, предшествующего дню оказания услуги.
- 3.4. Поданная накануне письменная заявка уточняется до 9:00 часов утра в день питания.
- 3.5. Приобретение и доставка продуктов питания:
- 3.5.1. Качество поставляемых продуктов должно соответствовать действующим нормативным документам Госстандарта Российской Федерации.
- 3.5.2. Продукты питания должны быть маркированы в соответствии с установленными для данного вида товара ГОСТами или техническими условиями, а также иным требованиями, предъявляемыми к указанному товару.
- 3.5.3. Место оказания услуги: ЛГ МАОУ «СОШ №1», г. Лангепас, ул. Парковая, 3.
- 3.5.4. Для оказания услуги преимущественно используются продукты высокой пищевой и биологической ценности, обогащенные витаминами и микронутриентами.
- 3.5.5. Завоз продуктов питания должен осуществляться силами и средствами Исполнителя.
- 3.5.6. Завоз продуктов питания должен осуществляться специализированным транспортом, имеющим оформленные в установленном порядке санитарный паспорт и санитарную книжку водителя, осуществляющего транспортные услуги.
- Хлебобулочные изделия должны доставляться отдельной машиной.
- 3.5.7. При исполнении настоящего Договора Исполнитель должен гарантировать качество и безопасность продуктов и подтверждать это следующими документами: сертификатами соответствия или декларациями о соответствии.
- 3.6. Приготовление продукции:
- 3.6.1. Приготовление готовой продукции (рационов питания) осуществляется в соответствии с примерным циклическим меню, согласованным с управлением Роспотребнадзора.
- 3.6.2. Продукция готовится (производится) в соответствии с технологическими и технико-технологическими картами, в которых должны быть отражены рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий.
- 3.6.3. Питание обучающихся на базе муниципального общеобразовательного учреждения, должно соответствовать принципам щадящего питания, предусматривающего использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать продукты, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания общеобразовательных учреждений.
- 3.6.4. Питание обучающихся, организованное на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения, должно происходить в соответствии с утверждённым графиком горячего питания обучающихся.
- 3.6.5. По приготовлению продукции Исполнитель должен оставлять ежедневно суточную пробу продукции. Проводить отбор и хранение суточных проб под контролем медицинского работника.
- 3.6.6. Выдача готовой продукции должна осуществляться только после снятия пробы бракеражной комиссией с последующей отметкой в бракеражном журнале.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1 **Заказчик обязан:**
- 4.1.1. Принять оказанную Исполнителем услугу в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.1.2. Своевременно производить расчёты с Исполнителем за оказанную услугу в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.1.3. Предоставить Исполнителю помещение, современное холодильное и технологическое оборудование, инвентарь, кухонную и столовую посуду, приборы, находящееся на балансе Заказчика в исправном состоянии, отвечающее необходимым санитарно-гигиеническим нормам, производственных, складских и иных помещений, предназначенных для оказания услуги питания обучающихся, обеспечить его техническое обслуживание и ремонт с учётом расходных материалов и запчастей.
- Столовой посудой и приборами обеспечивать в достаточном количестве. В целях соблюдения правил мытья и дезинфекции.



4.1.4. Поддерживать помещение и оборудование в исправном состоянии, включая осуществление технического обслуживания, электроизмерения и текущего ремонта.

4.1.5. Обеспечить охрану товарно-материальных ценностей в помещении столовой в ночное время, в выходные, каникулярные и праздничные дни.

4.1.6. Обеспечить доступ к столовой для подвозки сырья и готовой продукции, а также осуществлять вывоз ТБО.

4.1.7. Проводить бракераж готовой продукции бракеражной комиссией ежедневно, результаты заносить в специальный бракеражный журнал.

4.1.8. Организовывать своевременно в столовой дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия.

4.1.9. Заказчик должен обеспечить подъезд транспорту Исполнителя к пищеблоку столовой общеобразовательного учреждения для выгрузки/погрузки. В зимнее время подъездные пути к пищеблоку столовой должны быть очищены от снега и в случае обледенения посыпаны песком или другим безопасным веществом для исключения необоснованного простоя транспорта Исполнителя.

#### 4.2. **Заказчик вправе:**

4.2.1. Осуществлять контроль исполнения условий настоящего Договора Исполнителем по порядку оказания и качества услуги с участием (при необходимости) соответствующих органов государственного контроля.

4.2.2. О случаях в учреждении пищевого отравления или острых кишечных инфекций незамедлительно информировать управление Роспотребнадзора.

#### 4.3. **Исполнитель обязан:**

4.3.1. Оказать услугу Заказчику с учётом графика и режима работы Заказчика.

4.3.2. Осуществлять систематический производственный контроль в соответствии с разработанной и согласованной с санитарно-эпидемиологической службой программой.

4.3.3. Обеспечить правильную эксплуатацию предоставляемых помещений и оборудования с соблюдением правил и требований Госпотребнадзора, Роспотребнадзора.

4.3.4. Предоставленные помещения должны содержаться в чистоте, согласно правилам, нормам и требованиям Российского законодательства, сохранность и надлежащее использование торгового технологического оборудования, инвентаря, кухонной и столовой посуды, мебели и иного имущества, предоставленного Заказчиком для оказания услуги.

4.3.5. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, пропускной режим.

4.3.6. Обеспечивать утилизацию пищевых и биологических отходов из пищеблока, осуществлять вывоз пищевых отходов.

4.3.7. Приготавливать и отпускать готовые блюда в соответствии с меню и по времени, согласованным с Заказчиком.

4.3.8. В целях сохранения пищевой ценности продуктов и предупреждения пищевых отравлений соблюдать технологию приготовления блюд.

4.3.9. Проводить закладку продуктов согласно меню-требованию в соответствии с технологическими и технико-технологическими картами.

4.3.10. В целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений в питании обучающихся не допускается использовать:

1. Пищевые продукты с истекшими сроками годности и признаками недоброкачества.
2. Остатки пищи от предыдущего приема и пища, приготовленная накануне.
3. Плодоовощная продукция с признаками порчи.
4. Мясо, субпродукты всех видов сельскохозяйственных животных, рыба, сельскохозяйственная птица, не прошедшие ветеринарный контроль.
5. Субпродукты, кроме печени, языка, сердца.
6. Непотрошенная птица.
7. Мясо диких животных.
8. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
9. Яйца с загрязненной скорлупой, с насечкой, "тек", "бой", а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
10. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные, без этикеток.
11. Крупа, мука, сухофрукты и другие продукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
12. Любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления.



13. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
14. Зельцы, изделия из мясной обрeзи, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Молоко и молочные продукты из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости сельскохозяйственных животных, а также не прошедшие первичную обработку и пастеризацию.
20. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
21. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы, не прошедшие тепловую обработку.
22. Жареные во фритюре пищевые продукты и изделия.
23. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный) и другие острые (жгучие) приправы.
24. Острые соусы, кетчупы, майонез, закусочные консервы, маринованные овощи и фрукты.
25. Кофе натуральный; тонизирующие, в том числе энергетические напитки, алкоголь.
26. Кулинарные жиры, свиное или баранье сало, маргарин и другие гидрогенизированные жиры.
27. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
28. Газированные напитки.
29. Молочные продукты и мороженое на основе растительных жиров.
30. Жевательная резинка.
31. Кумыс и другие кисломолочные продукты с содержанием этанола (более 0,5%).
32. Карамель, в том числе леденцовая.
33. Закусочные консервы.
34. Заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
35. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
36. Окрошки и холодные супы.
37. Макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты и блинчики с мясом и с творогом.
40. Первые и вторые блюда из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления.
- 4.3.11. Обеспечивать столовую общеобразовательного учреждения необходимыми техническими документами (технологические или технико-технологические карты), а также необходимыми нормативными, санитарными правилами и справочными документами. Осуществлять производственный контроль.
- 4.3.12. Не допускать использование генетически-модифицированных организмов для оказания услуги питания, обучающихся на базе ЛГ МАОУ «СОШ №1».
- 4.3.13. Осуществлять систематический производственный контроль в соответствии с разработанной программой.
- 4.3.14. Производить накрытие столов.
- 4.3.15. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Заказчика, в присутствии Исполнителя в столовую общеобразовательного учреждения (при предварительном согласовании с Исполнителем), в целях осуществления контроля соблюдения условий настоящего Договора в части качества и безопасности питания, обучающихся на базе ЛГ МАОУ «СОШ №1».
- 4.3.16. Расходовать электроэнергию, тепло, горячую и холодную воду, руководствуясь принципами рациональности, экономности и бережливости.
- 4.3.17. Соблюдать установленные действующим законодательством Российской Федерации правила, нормативы санитарного законодательства и пожарной безопасности.
- 4.4. **Исполнитель в праве:**
- 4.4.1. Требовать от Заказчика приёмку оказанной услуги.
- 4.4.2. Требовать от Заказчика оплаты оказанной услуги питания обучающихся.
- 4.4.3. Самостоятельно определять круг лиц, осуществляющих приготовление пищи.

## 5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГИ

- 5.1. Приемка услуги на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в настоящем Договоре, производится за один месяц.
- 5.2. Услуга считается принятой с момента подписания акта об оказании услуги. Акт подписывается



ся уполномоченными на это представителями Сторон и скрепляется печатями Сторон.

5.3. Для проверки соответствия качества оказываемой услуги требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

## **6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА УСЛУГИ**

6.1. Исполнитель гарантирует качество и безопасность оказываемой услуги в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид услуги.

6.2. Качество оказываемой по настоящему Договору услуги должно соответствовать требованиям ГОСТов и настоящего Договора.

6.3. Для оказания услуги питания должны использоваться качественные продовольственные товары (товары должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) не менее 80% от установленного предприятием – изготовителем). Товары должны быть обеспечены сертификатами соответствия (декларациями о соответствии), оригиналами ветеринарных документов (на продукты животного происхождения).

6.4. Для перевозок пищевых продуктов должны использоваться специально предназначенные или специально оборудованные для таких целей транспортные средства.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы обязательств по оплате услуги. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.3. В случае отсутствия финансирования от Учредителя Заказчик решает вопрос о погашении задолженности, в т.ч. неустойки, штрафных санкций с Учредителем.

7.4. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

7.5. За нарушение Федерального закона от 30.03.1999г №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиНа 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиНа 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания» в организации питания полностью возлагается на Заказчика, в оказании услуги питания – на Исполнителя.

## **8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, наводнения, урагана, землетрясения, взрыва, шторма, оседания почвы, эпидемии и иных явлений природы, а также войны, военных действий, нормативных актов государственных органов исполнительной власти, запретительных актов или действия правительств, или государственных органов, гражданских волнений, восстаний, вторжений и любых других обстоятельств вне разумного контроля Сторон.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону в письменной форме, но не позднее трёх календарных дней с даты их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств непреодолимой силы и возможных их последствиях. Сторона также незамедлительно, но не позднее трёх календарных дней, должна известить другую Сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

8.3. Действие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или соответствующего компетентного органа.



8.4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении недели, Стороны проведут переговоры о целесообразности расторжения настоящего Договора.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с «13» января 2020г. и действует по «31» декабря 2020г., а в части исполнения обязательств и денежных расчетов - до полного их исполнения.

## **10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Настоящим Договором устанавливается претензионный порядок разрешения споров. Претензия должна быть оформлена в письменном виде, подписана соответствующей Стороной настоящего Договора, содержать обоснованные доказательства того, в чём заключается неисполнение или ненадлежащее исполнение другой Стороной своих обязательств. Срок рассмотрения претензии 20 (двадцать) рабочих дней.

10.2. В случае если в установленный срок не поступит мотивированный ответ на претензию, либо если Сторона, её направившая, считает, что отказ в её удовлетворении является необоснованным, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде ХМАО – Югры.

## **11. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

11.1. При исполнении настоящего Договора изменение условий настоящего Договора в одностороннем порядке не допускается.

11.2. Возможно изменение по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

11.3. Расторжение настоящего Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11.4. По требованию одной из Сторон Договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

11.4.1. при существенном нарушении Договора другой стороной;

11.4.2. иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах (для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу для каждой Стороны.

12.2. Все приложения к Договору являются его неотъемной частью.

12.3. К настоящему Договору прилагаются:

- Приложение №1 «Спецификация на оказание услуги питания обучающихся ЛГ МАОУ «СОШ №1» с 13.01.2020 по 31.05.2020».

12.4. В случае изменения реквизитов, указанных в пункте 13 (ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН), Стороны обязаны в десятидневный срок в письменной форме уведомить об этом друг друга, с указанием новых реквизитов, заключение дополнительного соглашения при этом не требуется.

12.5. Любое уведомление, соглашение, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

12.6. Исполнитель не вправе передавать обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу.

12.7. Стороны признают юридическую силу за Договором и всеми документами, связанными с заключением и исполнением настоящего Договора, направленными посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, факсимильной, электронной или иной связи.

12.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.



### 13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ЗАКАЗЧИК:

Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»  
Краткое наименование:  
ЛГ МАОУ «СОШ №1»

Юридический адрес:  
628672, ХМАО-Югра, Тюменская область,  
г. Лангепас, ул. Парковая, 3  
ИНН/КПП: 8607006375/860701001  
ОГРН 1028601418933  
Банковские реквизиты:  
р/с 40701810000001000019  
УФК по ХМАО-Югре (департамент финансов  
г. Лангепаса ЛГ МАОУ «СОШ №1» л/с 004110011,  
004110012)  
Банк РКЦ Ханты-Мансийск г.Ханты-Мансийск  
БИК 047162000  
тел/факс 8(34669)2-08-26, 2-23-32

Директор  
ЛГ МАОУ «СОШ №1»

  
\_\_\_\_\_/Н.В. Шахматова/  


#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью  
Комбинат Школьного Питания «Пеликан»  
Краткое наименование:  
ООО «КШП «Пеликан»

Юридический адрес:  
628672, ХМАО-Югра, Тюменская область,  
г. Лангепас, ул. Парковая, д.25  
ИНН/КПП: 8607013100/860701001  
ОГРН 1188617008800  
Банковские реквизиты:  
р/с 4070 2810 1025 0004 3778  
ТОЧКА ПАО Банка «ФК Открытие» г.Москва  
БИК 044525999  
Банковские реквизиты:  
р/с 40702810267170005336  
Западно-Сибирский банк ПАО Сбербанк  
г. Тюмень  
БИК 047102651  
тел/факс (3466) 57 18 68, (34669) 5 84 55

Генеральный директор  
ООО «КШП «Пеликан»

  
\_\_\_\_\_/И.В. Степанова/  




Спецификация на оказание услуг питания обучающихся ЛГ МАОУ "СОШ №1"  
с 13.01.2020г. по 31.12.2020г.

Наименование рациона	Количество обучающихся	Стоимость в день, руб.	Среднее количество дней посещаемости детей	Сумма, руб.	Примечание		Примечание	
					Кол-во дней для предоплаты 30% за 1-2 кварталы	Сумма, руб.	Кол-во дней для предоплаты 30% за 3-4 кварталы	Сумма, руб.
<b>Предоставление одноразового питания (Бюджет г.Лангепас) Без внесения родительской платы</b>		<b>55,40</b>						
Обучающиеся 1-4 кл. (пятидневка)	8	55,40	160	<b>70 912,00</b>	89	11 833,44	71	9 440,16
Обучающиеся 5-7 кл. (пятидневка)	38	55,40	160	<b>336 832,00</b>	89	56 208,84	71	44 840,76
Обучающиеся 8 кл. (шестидневка)	13	55,40	80	<b>57 616,00</b>	80	17 284,80	0	0,00
Обучающиеся 8 кл. (пятидневка)	13	55,40	80	<b>57 616,00</b>			80	17 284,80
Обучающиеся 9 кл. (шестидневка)	10	55,40	160	<b>88 640,00</b>	89	14 791,80	71	11 800,20
Обучающиеся 10-11 класс (шестидневка)	24	55,40	160	<b>212 736,00</b>	89	35 500,32	71	28 320,48
<b>Предоставление питания (горячие завтраки) Обучающиеся 1-4 кл. (пятидневка)</b>		<b>82,40</b>						
Бюджет г.Лангепаса	178	55,40	140	<b>1 380 568,00</b>	78	230 752,08	62	183 418,32
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	178	27,00	140	<b>672 840,00</b>				
<b>Обучающиеся 5-7 кл. (пятидневка)</b>		<b>88,60</b>						
Бюджет г.Лангепаса	86	55,40	140	<b>667 016,00</b>	78	111 486,96	62	88 617,84
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	86	33,20	140	<b>399 728,00</b>				
<b>Обучающиеся 8 кл. (шестидневка)</b>		<b>88,60</b>						
Бюджет г.Лангепаса	25	55,40	70	<b>96 950,00</b>	70	29 085,00		
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	25	33,20	70	<b>58 100,00</b>				
<b>Обучающиеся 8 кл. (пятидневка)</b>		<b>88,60</b>						
Бюджет г.Лангепаса	25	55,40	70	<b>96 950,00</b>			70	29 085,00
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	25	33,20	70	<b>58 100,00</b>				
<b>Обучающиеся 9 кл. (шестидневка)</b>		<b>88,60</b>						
Бюджет г.Лангепаса	24	55,40	140	<b>186 144,00</b>	78	31 112,64	62	24 730,56
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	24	33,20	140	<b>111 552,00</b>				
<b>Обучающиеся 10-11 кл. (шестидневка)</b>		<b>88,60</b>						
Бюджет г.Лангепаса	16	55,40	140	<b>124 096,00</b>	78	20 741,76	62	16 487,04
Софинансирование добровольных взносов родителей (родительская плата)	16	33,20	140	<b>74 368,00</b>				
<b>Предоставление питания (горячие завтраки и обеды) (Льготная категория, Бюджет ХМАО-Югры)</b>								
<b>Обучающиеся 1-4 кл. (пятидневка)</b>		<b>209,60</b>						
Завтрак	138	73,20	160	<b>1 616 256,00</b>				
Обед	138	136,40	160	<b>3 011 712,00</b>				
<b>Обучающиеся 5-7 кл. (пятидневка)</b>		<b>209,60</b>						
Завтрак	92	73,20	160	<b>1 077 504,00</b>				
Обед	92	136,40	160	<b>2 007 808,00</b>				



Обучающиеся 8 кл. (шестидневка)			209,60					
	Завтрак	16	73,20	80	93 696,00			
	Обед	16	136,40	80	174 592,00			
Обучающиеся 8 кл. (пятидневка)			209,60					
	Завтрак	16	73,20	80	93 696,00			
	Обед	16	136,40	80	174 592,00			
Обучающиеся 9 кл. (шестидневка)			209,60					
	Завтрак	19	73,20	160	222 528,00			
	Обед	19	136,40	160	414 656,00			
Обучающиеся 10-11 кл. (шестидневка)			209,60					
	Завтрак	13	73,20	160	152 256,00			
	Обед	13	136,40	160	283 712,00			
Предоставление питания (горячие обеды) (Льготная категория. Бюджет города Лангепаса)			136,40					
	Обучающиеся 1-4 кл. (пятидневка)	9	136,40	140	171 864,00			
	Обучающиеся 5-7 кл. (пятидневка)	5	136,40	140	95 480,00			
	Обучающиеся 8 кл. (шестидневка)	2	136,40	70	19 096,00			
	Обучающиеся 8 кл. (пятидневка)	2	136,40	70	19 096,00			
	Обучающиеся 9 кл. (шестидневка)	2	136,40	140	38 192,00			
	Обучающиеся 10-11 класс (шестидневка)	0	136,40	140	0,00			
<b>ИТОГО:</b>					<b>14 417 500,00</b>		<b>558 797,64</b>	<b>454 025,16</b>

Итого: 14 417 500 (Четырнадцать миллионов четыреста семнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, без НДС

ЗАКАЗЧИК:  
Директор ЛГ МАОУ "СОШ №1"



ИСПОЛНИТЕЛЬ:  
Генеральный директор ООО "КШП Пеликан"

