



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»
(ЛГ МАОУ «СОШ № 1»)

ПРИКАЗ

от «12» сентября 2020 г. № 650-о

Об организации обеспечения учащихся питанием

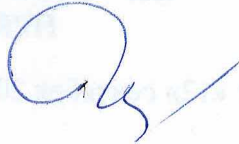
На основании постановления администрации города Лангепаса от 6 сентября 2019г. № 1687 «Об установлении размера расходов на предоставление питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования городской округ город Лангепас» в целях организации питания обучающихся, **приказываю:**

1. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся Е.М. Седову.
2. Ответственной за организацию питания обучающихся льготных категорий Е.М. Седовой обеспечить питанием (завтраки и обеды) за счёт субвенций бюджета ХМАО-Югры и городского округа город Лангепас обучающихся: из малоимущих, многодетных семей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; детей малочисленных народов Севера, детей ликвидаторов, переселенцев 1, 2, 3 зоны катастрофы на Чернобыльской АЭС; детей, пострадавших в результате испытаний на Семипалатинском полигоне, детей, пострадавших в результате загрязнений на реке Теча; детей, состоящих на учёте врача-фтизиатра; детей-инвалидов.
3. Утвердить список обучающихся льготных категорий для получения питания (завтраки и обеды) за счёт субвенций бюджета ХМАО-Югры и городского округа город Лангепас (Приложение 1).
4. Ответственной за организацию питания Е.М Седовой:
 - 4.1. ежемесячно в срок до 5 числа следующего за отчётным периодом предоставлять в ЛГ МАУ ДО «ИМОЦ» сведения о питании учащихся: сводную таблицу по детодням и количеству учащихся получивших завтраки и обеды учащихся льготной категории в разбивке по категориям, согласно табелю посещаемости;
 - 4.2. своевременно предупреждать работников столовой об изменении режима питания, отключение воды, электричества.
5. Всем классным руководителям 1-11 классов:
 - 5.1. своевременно подавать заявки на питание обучающихся, согласно графика: с 8-30 до 9-30;
 - 5.2. организовать работу с родителями обучающихся льготных категорий по сбору документов на питание (завтрак и обед) за счёт субвенций бюджета ХМАО-Югры и городского округа город Лангепас
 - 5.3. сопровождать обучающихся в столовую и присутствовать при приеме пищи во время завтраков и обедов;
 - 5.4. ежемесячно в срок до 1 числа, следующего за отчётным периодом предоставлять ответственному за питание табеля: учащихся, получающих завтраки и обеды в разбивке по категориям.
6. Создать комиссию по контролю за организацией бесплатного питания обучающихся в следующем составе:

Шайнурова И.А. – зам. директора по УР, председатель комиссии;
Замесина В.И. – учитель географии;
Седова Е.М. – ответственная за организацию питания;

- Шляхова Е.А. – член родительского комитета;
Янтовская О.А.- член родительского комитета;
Щелконогова Ю.В. – фельдшер (по согласованию).
7. Утвердить график работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школьной столовой (по согласованию).
 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЛГ МАОУ «СОШ №1»



Н.В. Шахматова

При проведении антикоррупционной экспертизы проекта
признаки коррупционности

не выявлены
(выявлены, не выявлены)

Председатель комиссии по
противодействию коррупции



С.В. Балужева

С приказом ознакомлены:



Зав. В.И. Зашенный
Серов В.И.
Щелконогова Ю.В.